**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Centrum Integracji i Usług Społecznej w MysłowicachProjekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla

Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze

Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.02-Aktywna integracja

§ 1

Regulamin Centrum Integracji Społecznej w Mysłowicach zwany dalej „Regulaminem” określa zasady rekrutacji uczestników do Projektu współfinansowanego z Unii Europejskiej zgodnie z umową o dofinansowanie nr UDA-FESL.07.02. –IZ.01-0659/23-00

§ 2

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Centrum – Centrum Integracji Społecznej w Mysłowicach;
2. Kierownik - Kierownik Centrum Integracji Społecznej w Mysłowicach; 4
3. Uczestnik/Uczestniczka - osoba uczestnicząca w zajęciach Centrum na zasadach ustawy o zatrudnieniu socjalnym;
4. Program - Indywidualny Program Zatrudnienia Socjalnego (IPZS) lub inny program zajęć organizowanych przez Centrum;
5. Ustawa - ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (tekst jednolity Dz. U. 2025 poz. 83)
6. Obszar realizacji Projektu: Miasto Mysłowice
7. Osoba z niepełnosprawnością/ osoby z niepełnosprawnością /ON – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. 2024 r. poz. 44), albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1917).

§ 3

1. Uczestnikami/Uczestniczkami Centrum zgodnie z ustawą mogą być osoby w szczególności osoby:
2. bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
3. uzależnione od alkoholu,
4. uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających,
5. z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
6. długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620),
7. zwalniane z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
8. uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
9. z niepełnosprawnościami, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

* które podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.:

1. Status na rynku pracy nie może stanowić jedynej przesłanki wykluczenia w celu zakwalifikowania uczestnika do projektu.

§ 4

1. Program uczestnictwa w Centrum podzielony jest na 2 etapy:
2. okres próbny – 1 miesiąc,
3. realizacja IPZS w Centrum – 11 miesięcy z możliwością przedłużenia do 24 miesięcy,
4. Uczestnictwo w programie Centrum jest realizowane na podstawie Ustawy   
   i nie może być krótsze niż 6 godzin i dłuższe niż 8 godzin dziennie.
5. Warunkiem koniecznym i niezbędnym do uczestnictwa w zajęciach Centrum Integracji Społecznej w Mysłowicach jest zawarcie Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego i jego realizacja przez uczestnika/uczestniczę
6. Kwalifikacja uczestnika do zajęć w poszczególnych pracowniach Centrum odbywać się będzie po wcześniejszym odbyciu rozmowy uczestnika z pracownikiem socjalnym i doradcą zawodowym oraz po odbyciu testu psychometrycznego, przeprowadzonego przez psychologa.

§ 5

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły w całym okresie trwania projektu określonego do momentu osiągnięcia zakładanej liczby uczestników.
2. W przypadku większej liczny chętnych niż miejsc będą decydowały przyznane punkty:
3. osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w ust. 1 lub spełniająca więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy o pomocy społecznej – 20 pkt
4. osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – 20pkt
5. osoba korzystająca z programu FE PŻ (Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową )– 10 pkt
6. osoba opuszczająca placówkę opieki instytucjonalnej w tym m.in.: rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo –wychowawczych, pieczę zastępczą – 10 pkt
7. osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy – 10 pkt
8. Maksymalna liczba punktów, o których mowa w ust. 2 wynosi 70: Punkty podlegają sumowaniu w przypadku przynależności do kilku grup.
9. Dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania   
   w trakcie realizacji Projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie przez Uczestnika/Uczestniczkę;
10. Przebieg procesu rekrutacji uczestnika w projekcie CIS Mysłowice do pracowni zawodowej na podstawie IPZS :
11. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie może zgłosić osobiście w Biurze Projektu przy ulicy Bytomskiej 18d w Mysłowicach, w godzinach jego otwarcia, listownie na adres siedziby Biura Projektu lub drogą e-mail: [k.ignaczak@mostkatowice.pl](mailto:k.ignaczak@mostkatowice.pl)
12. Osoba zainteresowana zostanie zaproszona na spotkanie z pracownikiem Centrum w celu złożenia dokumentacji rekrutacyjnej.
13. Pracownik dokonuje wstępnej weryfikacji potencjalnego Uczestnika/czki Projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej (w tym kryteriów premiujących)
14. Ostateczną decyzję dotyczącą przyjęcia lub nie przyjęcia do Projektu dokonuje Kierownik Centrum.
15. Po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny/a Uczestnik/czka może zostać przyjęty/a do Projektu, po wcześniejszym odbyciu wywiadu z pracownikiem socjalnym i złożeniu pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:
16. Oświadczenia Uczestnika/czki ;
17. Dostarczenia dokumentacji US 7 potwierdzającą bierność zawodową; lub zaświadczenie z Urzędu Pracy o otrzymanym statusie osoby bezrobotnej
18. Inne dokumenty potwierdzające sytuację społeczną uczestnika (w tym dokumenty dostępne na etapie rekrutacji, premiujące uczestnictwo   
    w projekcie)
19. Zgoda na wykorzystywanie wizerunku
20. Formularz osobowy/rekrutacyjny
21. Oświadczenia RODO
22. Realizator zastrzega sobie prawo do wymagania dostarczenia innych dokumentów   
    w przypadku, gdy będą one niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia rekrutacji   
    i realizacji Projektu.
23. Potencjalny/a Uczestnik/czka, który spełnił/a kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został/a przyjęty/a do Projektu, będzie wpisany/a na listę rezerwową.
24. Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do Projektu osoby z największą liczbą punktów, o których mowa w § 5, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej/rekrutacyjnej.

§ 7

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
2. udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
3. korzystania z wybranych form wsparcia;
4. realizacji założeń IPZS
5. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mających wpływ na udział w Projekcie np. podjęcie pracy;.
6. udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących;
7. poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
8. przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu;
9. przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
10. wypełnienia innych zaleceń w zakresie realizowanych zadań projektowych.
11. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do:
12. udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
13. zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
14. rezygnacji z udziału w Projekcie.

§ 8

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie winna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:
4. naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
5. naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
6. długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności lub brakiem możliwości kontaktu;
7. z innych ważnych przyczyn – uzasadnienie musi zostać udokumentowane np. poprzez sporządzenie notatki służbowej.
8. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
9. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników) zatwierdza Kierownik.

§ 9

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Centrum.